



АДМИНИСТРАЦИЯ
МАРЬЯНОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
КРАСНОГВАРДЕЙСКОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

25 декабря 2024 года

с. Марьяновка

№ 146

О внесении изменений в постановление администрации Марьяновского сельского поселения Красногвардейского района Республики Крым от 03.07.2024 № 75 "Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги "Присвоение, изменение и аннулирование адресов объекта недвижимости"

В соответствии с Федеральным законом от 08.07.2024 № 172-ФЗ "О внесении изменений в статьи 2 и 5 Федерального закона "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", постановлением Правительства Российской Федерации от 25.04.2024 № 540 "О внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации", руководствуясь Уставом муниципального образования Марьяновское сельское поселение Красногвардейского района Республики Крым, и по результатам рассмотрения экспертного заключения Министерства юстиции Республики Крым от 02.09.2024 администрация Марьяновского сельского поселения Красногвардейского района Республики Крым ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Административный регламент предоставления муниципальной услуги "Присвоение адреса объекту адресации, изменение и аннулирование такого адреса", утвержденный постановлением администрации Марьяновского сельского поселения Красногвардейского района Республики Крым от 03.07.2024 № 75 (в редакции постановления от 15.08.2024 № 82), следующие изменения:

1) пункт 2.3 дополнить вторым абзацем следующего содержания:

«В качестве представителя заявителя может быть лицо, указанное в части 2 статьи 5 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", то есть законный представитель несовершеннолетнего, являющийся заявителем, при этом реализуется право на получение результата предоставления муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего, законным представителем несовершеннолетнего, не являющимся заявителем, с учетом требования, предусмотренного частью 3 статьи 5 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг".»;

2) пункт 5.1.1 изложить в следующей редакции:

«5.1.1. Муниципальная услуга может предоставляться в МФЦ в части:

- приема, регистрации и передачи в Уполномоченный орган заявления и

документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

- информирования о порядке предоставления муниципальной услуги, о ходе выполнения запроса о предоставлении муниципальной услуги;

- выдачи результата предоставления муниципальной услуги.»;

3) пункт 7.1 изложить в следующей редакции:

«7.1. Принятие решения о присвоении объекту адресации адреса или аннулировании его адреса, решения об отказе в присвоении объекту адресации адреса или аннулировании его адреса, а также размещение соответствующих сведений об адресе объекта адресации в государственном адресном реестре осуществляются уполномоченным органом:

а) в случае подачи заявления на бумажном носителе - в срок не более 10 рабочих дней со дня поступления заявления;

б) в случае подачи заявления в форме электронного документа - в срок не более 5 рабочих дней со дня поступления заявления.

В случае принятия уполномоченным органом решения о присвоении объекту адресации адреса или аннулировании его адреса на основании заявлений физических или юридических лиц, указанных в пунктах 2.1. - 2.3. настоящего Административного регламента, и размещения им сведений об адресе объекта адресации в ГАР оператор федеральной информационной адресной системы по запросу уполномоченного органа предоставляет в срок не позднее одного календарного дня со дня размещения сведений об адресе объекта адресации в ГАР в уполномоченный орган выписку из ГАР об адресе объекта адресации или уведомление об отсутствии сведений в ГАР с использованием портала адресной системы или единой системы межведомственного электронного взаимодействия.»;

4) добавить пункт 7.1.1. следующего содержания:

«7.1.1. В случае направления запроса посредством МФЦ срок предоставления услуги исчисляется со дня поступления (регистрации) документов в Уполномоченном органе.»;

5) исключить абзац 2 пункта 7.3;

6) пункт 9.1 дополнить третьим абзацем следующего содержания:

«В случае необходимости получения результата предоставления муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленного в форме документа на бумажном носителе, законным представителем несовершеннолетнего, не являющегося заявителем, заявитель, являющийся законным представителем несовершеннолетнего, в момент подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги указывает фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии), сведения о документе, удостоверяющем личность другого законного представителя, уполномоченного на получение результата предоставления муниципальной услуги.»;

7) подраздел 19 дополнить пунктом 19.6 следующего содержания:

«19.6. На официальном сайте Уполномоченного органа, ЕПГУ размещаются требования, которым должны соответствовать помещения, в которых предоставляется муниципальная услуга, в том числе зал ожидания, места для заполнения запросов о предоставлении муниципальной услуги, информационные

стенды с образцами их заполнения и перечнем документов и (или) информации, необходимых для предоставления каждой муниципальной услуги, а также требований к обеспечению доступности для инвалидов указанных объектов в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов.»;

8) последний абзац пункта 20.1 изложить в следующей редакции:

«- возможность получения муниципальной услуги посредством запроса о предоставлении нескольких муниципальных услуг посредством комплексного запроса отсутствует.».

9) подраздел 20 дополнить пунктом 20.3 следующего содержания:

«20.3. На официальном сайте Уполномоченного органа, ЕПГУ размещается перечень показателей качества и доступности муниципальной услуги, в том числе о доступности электронных форм документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, возможности подачи запроса на получение муниципальной услуги и документов в электронной форме, своевременности предоставления муниципальной услуги (отсутствии нарушений сроков предоставления муниципальной услуги), предоставлении муниципальной услуги в соответствии с вариантом предоставления муниципальной услуги, доступности инструментов совершения в электронном виде платежей, необходимых для получения муниципальной услуги, удобстве информирования заявителя о ходе предоставления муниципальной услуги, а также получения результата предоставления услуги.»;

10) пункт 23.1 изложить в следующей редакции:

«23.1. Основанием для начала административной процедуры является поступление в сектор по управлению муниципальным имуществом и землеустройству, по работе с населением, социальной и кадровой работы (далее – Отдел) соответствующего заявления. Запрос (заявление) представляется заявителем (представителем заявителя) при личном обращении в Уполномоченный орган или МФЦ, также возможно обращение в электронной форме через ЕПГУ, РПГУ или посредством почтовой связи.»;

11) пункт 26.2 дополнить тринадцатым абзацем следующего содержания:

«Результат предоставления муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленный в форме документа на бумажном носителе, не может быть предоставлен другому законному представителю несовершеннолетнего в случае, если заявитель в момент подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги выразил письменно желание получить запрашиваемый результат предоставления муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего лично.»;

12) абзац 6 п. 31.3 изложить в следующей редакции:

«получение от государственных органов, органов местного самоуправления информации о предполагаемых или выявленных нарушениях нормативных правовых актов Российской Федерации, нормативных правовых актов Республики Крым и нормативных правовых актов органов местного самоуправления Марьяновского сельского поселения Красногвардейского района Республики Крым;».

2. Разместить настоящее постановление в федеральной государственной информационной системе "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)" (<https://www.gosuslugi.ru/>).

3. Настоящее постановление обнародовать на официальном сайте муниципального образования Красногвардейского района на портале Правительства Республики Крым krgv.rk.gov.ru в разделе «Муниципальные образования района. Марьяновское сельское поселение», в сетевом издании: «Красногвардейский район Республики Крым», центр-крыма.рф, ЭЛ №ФС 77-87013 от 01.04.2024 и на информационном стенде по адресу: с. Марьяновка, ул. им. 77 Дивизии, 12.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального обнародования.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Председатель Марьяновского сельского
совета – глава администрации
Марьяновского сельского поселения

В.Н. Хлань