



АДМИНИСТРАЦИЯ
КРАСНОГВАРДЕЙСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
КРАСНОГВАРДЕЙСКОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«19» апреля 2024г.

№ 188

пгт Красногвардейское

Об утверждении программы проведения проверки готовности к отопительному периоду 2024-2025 гг

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2010 № 190-ФЗ «О теплоснабжении», приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 12.03.2013 № 103 «Об утверждении правил оценки готовности к отопительному сезону», Уставом Красногвардейского сельского поселения:

1. Утвердить программу проведения проверки готовности к отопительному периоду 2023-2024 г.г. (приложение).

2. Создать комиссию Администрации Красногвардейского сельского поселения по оценке готовности к отопительному периоду **2024-2025 г.г.** источников теплоснабжения и тепловых сетей, объектов жилищно-коммунального хозяйства, социальной сферы, жилищного фонда в следующем составе:

Председатель комиссии – Никулин Н.М. – заместитель главы Администрации Красногвардейского сельского поселения по жизнеобеспечению;

Члены комиссии:

- Одоевский А.И. - ведущий специалист Администрации Красногвардейского сельского поселения;
- Сосновских В.В. – ведущий специалист Администрации Красногвардейского сельского поселения;
- Самокшин А.В. – главный консультант, старший государственный инспектор отдела по надзору за тепловыми энергоустановками и гидротехническими сооружениями Службы по экологическому и технологическому надзору Республики Крым (по согласию);
- Гавриленко Сергей Евгеньевич- начальник управления жилищного надзора, аналитической работы и подготовки отчетной документации Инспекции по жилищному надзору Республики Крым, старший государственный жилищный инспектор Республики Крым(по согласию);
- Першин В.В. – Генеральный директор ООО «Красногвардейское ЖКХ» (при проверке МКД)

- Веремьева С.А.. - старший мастер участка ДФ ГУП РК «Крымтеплокоммунэнерго» (по согласию при проверке объектов теплопотребителей и тепловых сетей);

3. Постановление вступает в силу со дня опубликования на официальном сайте- <http://kr-crimea.ru/>;

4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы Администрации по вопросам жизнеобеспечения.

Заместитель главы Администрации
Красногвардейского сельского поселения

Н.М. Никулин

Программа проведения проверки готовности к отопительному периоду 2024-2025 г.г.

1. Общие положения

Подготовка объектов жилищно-коммунального хозяйства к отопительному периоду проводится в целях исключения влияния температурных и других погодных факторов на надежность их работы, предупреждения сверхнормативного износа и выхода из строя, а также для обеспечения требуемых условий жизнедеятельности населения и режимов функционирования систем коммунальной инфраструктуры и инженерно-технического обеспечения зданий в отопительный период.

Подготовка объектов жилищно-коммунального хозяйства к отопительному периоду должна обеспечивать:

- нормативную техническую эксплуатацию объектов жилищно-коммунального хозяйства, соблюдение установленного температурно-влажностного режима в помещениях, санитарно-гигиенических условий проживания населения;
- максимальную надежность и экономичность работы объектов жилищно-коммунального хозяйства;
- соблюдение нормативных сроков службы строительных конструкций и систем инженерно-технического обеспечения зданий жилищного фонда и социальной сферы, оборудования коммунальных сооружений;
- рациональное расходование материально-технических средств и топливно-энергетических ресурсов.

Своевременная и качественная подготовка объектов жилищно-коммунального хозяйства к отопительному периоду достигается:

- выполнением должностными лицами требований федерального и областного законодательства, муниципальных нормативных правовых актов, требований правил, руководств и инструкций по эксплуатации объектов жилищно-коммунального хозяйства;
- разработкой и соблюдением проектно-сметной документации на строительство, планов капитального и текущего ремонтов, а также технического обслуживания объектов жилищно-коммунального хозяйства;
- постоянным контролем за техническим состоянием, проведением всех видов планово-предупредительных осмотров, а также тщательным анализом причин возникновения аварий и неисправностей и определением необходимого объема ремонтно-восстановительных работ;
- четкой организацией и выполнением ремонтно-восстановительных и наладочных работ в установленные сроки и с требуемым качеством, эффективной системой постановки задач и подведения итогов ремонтно-восстановительных работ;
- укомплектованием организаций жилищно-коммунального хозяйства подготовленным эксплуатационным и эксплуатационно-ремонтным персоналом до уровня, обеспечивающего решение возлагаемых задач;
- материально-техническим обеспечением ремонтно-восстановительных работ, выделением необходимого целевого финансирования на эксплуатационные нужды, капитальный и текущий ремонты фонда, рациональным использованием материальных

ресурсов;

- выполнением в полном объеме организационно-технических мероприятий перед началом отопительного периода, комплекса проверок и испытаний оборудования на функционирование.

2. Работа комиссии по проверке готовности к отопительному периоду

2.1. Администрация Красногвардейского сельского поселения организует:

- работу комиссии по проверке готовности к отопительному периоду источников теплоснабжения и тепловых сетей в муниципальном образовании и в целом теплоснабжающих организаций;

- работу комиссии по проверке готовности к отопительному периоду объектов жилищно-коммунального хозяйства и социальной сферы;

- проверку готовности жилищного фонда к приему тепла, коммунальных сооружений к отопительному периоду, укомплектованность дежурных смен коммунальных объектов и аварийных бригад подготовленным и аттестованным персоналом, обеспеченность их аварийным неснижаемым запасом МТС, топливом и химическими реагентами.

Оценка готовности к отопительному периоду источников теплоснабжения и тепловых сетей в муниципальном образовании и в целом теплоснабжающих организаций определяется не позднее 15 сентября комиссией, утвержденной в установленном порядке органом местного самоуправления.

Работа Комиссии осуществляется в соответствии с графиком проведения проверки готовности к отопительному периоду (приложение № 3), в котором указываются:

- объекты, подлежащие проверке;
- сроки проведения проверки;
- документы, проверяемые в ходе проведения проверки.

При проверке комиссиями проверяется выполнение требований, установленных настоящей Программы проведения проверки готовности к отопительному периоду 2024/2025 г.г. (далее - Программа).

Проверка выполнения теплосетевыми и теплоснабжающими организациями требований, установленных Правилами оценки готовности к отопительному периоду, утвержденных приказом Министерства энергетики РФ от 12.03.2013 № 103 (далее - Правила), осуществляется комиссиями на предмет соблюдения соответствующих обязательных требований, установленных техническими регламентами и иными нормативными правовыми актами в сфере теплоснабжения.

2.1.1. Требования по готовности к отопительному периоду для теплоснабжающих и теплосетевых организаций.

В целях оценки готовности теплоснабжающих и теплосетевых организаций к отопительному периоду уполномоченным органом должны быть проверены в отношении данных организаций:

1) наличие соглашения об управлении системой теплоснабжения, заключенного в порядке, установленном Законом о теплоснабжении;

2) готовность к выполнению графика тепловых нагрузок, поддержанию температурного графика, утвержденного схемой теплоснабжения;

3) соблюдение критериев надежности теплоснабжения, установленных техническими регламентами;

4) наличие нормативных запасов топлива на источниках тепловой энергии;

5) функционирование эксплуатационной, диспетчерской и аварийной служб, а именно:

- укомплектованность указанных служб персоналом;
- обеспеченность персонала средствами индивидуальной и коллективной защиты, спецодеждой, инструментами и необходимой для производства работ оснасткой;
- нормативно-технической и оперативной документацией, инструкциями, схемами;

- первичными средствами пожаротушения;

6) проведение наладки принадлежащих им тепловых сетей;

7) организация контроля режимов потребления тепловой энергии;

8) обеспечение качества теплоносителей;

9) организация коммерческого учета приобретаемой и реализуемой тепловой энергии;

10) обеспечение проверки качества строительства принадлежащих им тепловых сетей, в том числе предоставление гарантий на работы и материалы, применяемые при строительстве, в соответствии с Законом о теплоснабжении;

11) обеспечение безаварийной работы объектов теплоснабжения и надежного теплоснабжения потребителей тепловой энергии, а именно:

- готовность систем приема и разгрузки топлива, топливоприготовления и топливоподачи;

- соблюдение водно-химического режима;

- отсутствие фактов эксплуатации теплоэнергетического оборудования сверх ресурса без проведения соответствующих организационно-технических мероприятий по продлению срока его эксплуатации;

- наличие утвержденных графиков ограничения теплоснабжения при дефиците тепловой мощности тепловых источников и пропускной способности тепловых сетей;

- наличие расчетов допустимого времени устранения аварийных нарушений теплоснабжения жилых домов;

- наличие порядка ликвидации аварийных ситуаций в системах теплоснабжения с учетом взаимодействия тепло-, электро-, топливо- и водоснабжающих организаций, потребителей тепловой энергии, ремонтно-строительных и транспортных организаций, а также органов местного самоуправления;

- проведение гидравлических и тепловых испытаний тепловых сетей;

- выполнение утвержденного плана подготовки к работе в отопительный период, в который включено проведение необходимого технического освидетельствования и диагностики оборудования, участвующего в обеспечении теплоснабжения;

- выполнение планового графика ремонта тепловых сетей и источников тепловой энергии;

- наличие договоров поставки топлива, не допускающих перебоев поставки и снижения установленных нормативов запасов топлива;

12) наличие документов, определяющих разграничение эксплуатационной ответственности между потребителями тепловой энергии, теплоснабжающими и теплосетевыми организациями;

13) отсутствие не выполненных в установленные сроки предписаний, влияющих на надежность работы в отопительный период, выданных уполномоченными на осуществление государственного контроля (надзора) органами государственной власти и уполномоченными на осуществление муниципального контроля органами местного самоуправления;

14) работоспособность автоматических регуляторов при их наличии.

К обстоятельствам, при несоблюдении которых в отношении теплоснабжающих и теплосетевых организаций составляется акт с приложением Перечня с указанием сроков устранения замечаний, относится несоблюдение требований, указанных в подпунктах 1, 7, 9 и 10 требований.

2.1.2. Требования по готовности к отопительному периоду для потребителей тепловой энергии

В целях оценки готовности потребителей тепловой энергии к отопительному периоду уполномоченным органом должны быть проверены:

1) устранение выявленных в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, нарушений в тепловых и гидравлических режимах работы тепловых энергоустановок;

2) проведение промывки оборудования и коммуникаций теплопотребляющих установок;

3) разработка эксплуатационных режимов, а также мероприятий по их внедрению;

4) выполнение плана ремонтных работ и качество их выполнения;

5) состояние тепловых сетей, принадлежащих потребителю тепловой энергии;

6) состояние утепления зданий (чердаки, лестничные клетки, подвалы, двери) и центральных тепловых пунктов, а также индивидуальных тепловых пунктов;

7) состояние трубопроводов, арматуры и тепловой изоляции в пределах тепловых пунктов;

8) наличие и работоспособность приборов учета, работоспособность автоматических регуляторов при их наличии;

9) работоспособность защиты систем теплопотребления;

10) наличие паспортов теплопотребляющих установок, принципиальных схем и инструкций для обслуживающего персонала и соответствие их действительности;

11) отсутствие прямых соединений оборудования тепловых пунктов с водопроводом и канализацией;

12) плотность оборудования тепловых пунктов;

13) наличие пломб на расчетных шайбах и соплах элеваторов;

14) отсутствие задолженности за поставленную тепловую энергию (мощность), теплоноситель;

15) наличие собственных и (или) привлеченных ремонтных бригад и обеспеченность их материально-техническими ресурсами для осуществления надлежащей эксплуатации теплопотребляющих установок;

16) проведение испытания оборудования теплопотребляющих установок на плотность и прочность;

17) надежность теплоснабжения потребителей тепловой энергии с учетом климатических условий в соответствии с критериями, приведенными в приложении № 3 приказа Министерства энергетики РФ от 12.03.2013 № 103 «Об утверждении Правил оценки готовности к отопительному периоду».

К обстоятельствам, при несоблюдении которых в отношении потребителей тепловой энергии составляется акт с приложением Перечня с указанием сроков устранения замечаний, относятся несоблюдение требований, указанных в подпунктах 8, 13, 14 и 17 вышеперечисленных требований.

В случае отсутствия обязательных требований технических регламентов или иных нормативных правовых актов в сфере теплоснабжения в отношении требований,

установленных Правилами, комиссии осуществляют проверку соблюдения локальных актов организаций, подлежащих проверке, регулирующих порядок подготовки к отопительному периоду.

2.2. В целях проведения проверки комиссии рассматривают документы, подтверждающие выполнение требований по готовности, а при необходимости - проводят осмотр объектов проверки.

Результаты проверки оформляются актом проверки готовности к отопительному периоду (далее - акт), который составляется не позднее одного дня с даты завершения проверки, по рекомендуемому образцу согласно приложению № 1 к настоящей Программе.

В акте содержатся следующие выводы комиссии по итогам проверки:

- объект проверки готов к отопительному периоду;
- объект проверки будет готов к отопительному периоду при условии устранения в установленный срок замечаний к требованиям по готовности, выданных комиссией;
- объект проверки не готов к отопительному периоду.

При наличии у комиссии замечаний к выполнению требований по готовности или при невыполнении требований по готовности к акту прилагается перечень замечаний (далее - Перечень) с указанием сроков их устранения.

Паспорт готовности к отопительному периоду (далее - паспорт) составляется по рекомендуемому образцу согласно приложению № 2 к настоящей Программе и выдается Администрацией Красногвардейского сельского поселения, образовавшей комиссию, по каждому объекту проверки в течение 15 дней с даты подписания акта в случае, если объект проверки готов к отопительному периоду, а также в случае, если замечания к требованиям по готовности, выданные комиссией, устранены в срок, установленный Перечнем.

Сроки выдачи паспортов определяются председателем комиссии в зависимости от особенностей климатических условий, но не позднее 15 сентября - для потребителей тепловой энергии, не позднее 1 ноября - для теплоснабжающих и теплосетевых организаций.

В случае устранения указанных в Перечне замечаний к выполнению (невыполнению) требований по готовности в сроки, установленные в таблице № 1 настоящей Программы, комиссией проводится повторная проверка, по результатам которой составляется новый акт.

Организация, не получившая по объектам проверки паспорт готовности до даты, установленной в таблице № 1 настоящей Программы, обязана продолжить подготовку к отопительному периоду и устранение указанных в Перечне к акту замечаний к выполнению (невыполнению) требований по готовности. После уведомления комиссии об устранении замечаний к выполнению (невыполнению) требований по готовности осуществляется повторная проверка. При положительном заключении комиссии оформляется повторный акт с выводом о готовности к отопительному периоду, но без выдачи паспорта в текущий отопительный период.

3. Порядок взаимодействия теплоснабжающих и теплосетевых организаций, потребителей тепловой энергии, теплопотребляющие установки которых подключены к системе теплоснабжения с Комиссией

3.1. ДФ ГУП РК «Крымтеплокоммунэнерго» (теплоснабжающее и теплосетевая организация) представляют в Администрацию Красногвардейского сельского поселения информацию по выполнению требований по готовности указанных в приложении № 3.

Комиссия рассматривает документы, подтверждающие выполнение требований готовности в соответствии с пунктом 2.2 Программы.

3.2. Потребители тепловой энергии представляют в теплоснабжающую организацию и в Администрацию Красногвардейского сельского поселения информацию по выполнению требований по готовности указанных в приложения № 4.

Теплоснабжающая организация осуществляет допуск в эксплуатацию узлов учета тепловой энергии потребителей, присутствует при испытаниях оборудования тепловых пунктов на плотность и прочность, при проведении гидropневматической промывке систем теплоснабжения теплофикационной водой и проводит осмотр объектов проверки.

Потребители тепловой энергии оформляют Акт проверки готовности к отопительному периоду, согласовывают его с теплоснабжающей и теплосетевой организацией и представляют его в Комиссию для рассмотрения.

Ежемесячно теплоснабжающая организация предоставляет в Администрацию Красногвардейского сельского поселения сведения по подготовке объектов потребителей к отопительному периоду в виде справки.

Комиссия рассматривает документы, подтверждающие выполнение требований готовности в соответствии с пунктом 2.2 Программы.

АКТ проверки готовности к отопительному периоду 2024-2025 г.г.

пгт Красногвардейское
(место составления акта)

« _____ » _____ 2024 г.
(дата составления акта)

Комиссия, образованная на основании Постановления Администрации Красногвардейского сельского поселения № 188 от 19.04.2024г, в соответствии с программой проведения проверки готовности к отопительному периоду от 19.04.2024г, утвержденной постановлением Администрации Красногвардейского сельского поселения №188 от 19.04.2024г

(форма документа и его реквизиты, которым образована комиссия, ФИО руководителя органа, проводящего проверку готовности к отопительному периоду)

с « ___ » _____ 2024г. по « ___ » _____ 2024 г. в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 г. № 190-ФЗ «О теплоснабжении» провела проверку готовности к отопительному периоду _____

(полное наименование муниципального образования, теплоснабжающей организации, теплосетевой организации, потребителя тепловой энергии, в отношении которого проводилась проверка готовности к отопительному периоду)

Проверка готовности к отопительному периоду проводилась в отношении следующих объектов:

1. _____;
(наименование объекта, площадь в тыс. м²)
2. _____;
3. _____;

В ходе проведения проверки готовности к отопительному периоду комиссия установила:

готовность к работе в отопительном периоде

готовность/неготовность

Вывод комиссии по итогам проведения проверки готовности к отопительному периоду: _____

Приложение к акту проверки готовности к отопительному периоду 2024-25 г.г.

1. **Акт** готовности системы теплоснабжения потребителя №___ от _____;
2. Паспорт готовности МКД к эксплуатации в зимних условиях

Председатель комиссии: _____ /Н.М. Никулин
(подпись, расшифровка подписи)

Члены комиссии: _____ / В.В. Сосновских
(подпись, расшифровка подписи)

_____ / А.И. Одоевский
(подпись, расшифровка подписи)

_____ / А.В. Самокшин
(подпись, расшифровка подписи)

_____ / С.Е. Гавриленко
(подпись, расшифровка подписи)

_____ / _____

(подпись, расшифровка подписи)

(подпись, расшифровка подписи)

С актом проверки готовности ознакомлен, один экземпляр акта получил:

" ____ " _____ 2024 г.

(подпись, расшифровка подписи руководителя (его уполномоченного представителя) муниципального образования, теплоснабжающей организации, теплосетевой организации, потребителя тепловой энергии, в отношении которого проводилась проверка готовности к отопительному периоду)

* При наличии у комиссии замечаний к выполнению требований по готовности или при невыполнении требований по готовности к акту прилагается перечень замечаний с указанием сроков их устранения.

Перечень замечаний к выполнению требований по готовности
или при невыполнении требований по готовности к акту

№ ____ от « ____ » _____ 2024 г.
проверки готовности к отопительному периоду.

1. _____

Срок устранения - _____
(дата)

2. _____

Срок устранения - _____
(дата)

3. _____

Срок устранения - _____
(дата)

Приложение № 2
к Программе проведения проверки готовности
к отопительному периоду 2024-2025 г.г.

ПАСПОРТ
готовности к отопительному периоду 2024-2025 г.г.

Выдан _____

_____,
(полное наименование муниципального образования, теплоснабжающей организации, теплосетевой организации, потребителя тепловой энергии, в отношении которого проводилась проверка готовности к отопительному периоду)

В отношении следующих объектов, по которым проводилась проверка готовности к отопительному периоду:

1. _____;
2. _____;
3. _____;

Основание выдачи паспорта готовности к отопительному периоду:

1. Акт проверки готовности к отопительному периоду от «___» ____ 2024г
№ _____.

_____/ Н.М. Никулин
(подпись, расшифровка подписи и печать уполномоченного органа,
образовавшего комиссию по проведению проверки готовности к
отопительному периоду)

Приложение № 3
К Программе проведения проверки готовности
к отопительному периоду 2024-2025г.г.

**Перечень объектов, подлежащих проверке
комиссией по проведению проверок готовности к отопительному периоду
2024-2025 годов**

Жилищный фонд.

№ п/п	Объект	Адрес
	пгт Красногвардейское	
1	Многоквартирный жилой дом	ул. 60 лет Октября, д. 6
2	Многоквартирный жилой дом	ул. 60 лет Октября, д. 8
3	Многоквартирный жилой дом	ул. 60 лет Октября, д. 10
4	Многоквартирный жилой дом	ул. 60 лет Октября, д. 12
5	Многоквартирный жилой дом	ул. 60 лет Октября, д. 14
6	Многоквартирный жилой дом	ул. 60 лет Октября, д. 18
7	Многоквартирный жилой дом	ул. 60 лет Октября, д. 20
8	Многоквартирный жилой дом	ул. 60 лет Октября, д. 22
9	Многоквартирный жилой дом	ул. 60 лет Октября, д. 26
10	Многоквартирный жилой дом	ул. 60 лет Октября, д. 28
11	Многоквартирный жилой дом	ул. 60 лет Октября, д. 30
12	Многоквартирный жилой дом	ул. Шевченко, д. 3
13	Многоквартирный жилой дом	ул. Шевченко, д. 5
14	Многоквартирный жилой дом	ул. Чкалова, д. 19
15	Многоквартирный жилой дом	ул. Фрунзе, д. 22
16	Многоквартирный жилой дом	ул. Фрунзе, д. 24
17	Многоквартирный жилой дом	ул. Фрунзе, д. 26
18	Многоквартирный жилой дом	ул. Советская, д. 13
19	Многоквартирный жилой дом	ул. Спортивная, д. 4
20	Многоквартирный жилой дом	ул. Спортивная, д. 6
21	Многоквартирный жилой дом	ул. Спортивная, д. 114
22	Многоквартирный жилой дом	ул. Спортивная, д. 116
23	Многоквартирный жилой дом	ул. Спортивная, д. 123
24	Многоквартирный жилой дом	ул. Вокзальная, д. 29А
25	Многоквартирный жилой дом	ул. Вокзальная, д. 31
26	Многоквартирный жилой дом	ул. 50 лет Октября, д. 11
27	Многоквартирный жилой дом	ул. 50 лет Октября, д. 13
28	Многоквартирный жилой дом	ул. 50 лет Октября, д. 15
29	Многоквартирный жилой дом	ул. 50 лет Октября, д. 17
30	Многоквартирный жилой дом	ул. 50 лет Октября, д. 19
31	Многоквартирный жилой дом	ул. 50 лет Октября, д. 21
32	Многоквартирный жилой дом	ул. 50 лет Октября, д. 23
33	Многоквартирный жилой дом	ул. 50 лет Октября, д. 25
34	Многоквартирный жилой дом	ул. 50 лет Октября, д. 27
35	Многоквартирный жилой дом	ул. 50 лет Октября, д. 29
36	Многоквартирный жилой дом	ул. 50 лет Октября, д. 31
37	Многоквартирный жилой дом	ул. 50 лет Октября, д. 33
38	Многоквартирный жилой дом	ул. 50 лет Октября, д. 35
39	Многоквартирный жилой дом	ул. Киевская, д. 27
40	Многоквартирный жилой дом	ул. Киевская, д. 29
41	Многоквартирный жилой дом	ул. Киевская, д. 31
42	Многоквартирный жилой дом	ул. Киевская, д. 31А
43	Многоквартирный жилой дом	ул. Киевская, д. 36
44	Многоквартирный жилой дом	ул. Киевская, д. 38
45	Многоквартирный жилой дом	ул. Киевская, д. 40
46	Многоквартирный жилой дом	ул. Киевская, д. 42
47	Многоквартирный жилой дом	ул. Киевская, д. 44
48	Многоквартирный жилой дом	ул. Киевская, д. 46

Учреждения образования

№ п/п	Наименование	Адрес: пгт Красногвардейское:
1	МБОУ «Красногвардейская школа № 1»	ул. Энгельса, 1
2	МБДОУ «Детский сад №2 «Ивушка»	ул. 50 лет Октября, 1
3	МБДОУ «Детский сад № 4 «Родничок»	ул. 60 лет Октября, 24
4	МБДОУ «Детский сад № 5 «Непоседа»	ул. Спортивная, 121
5	МБОУ «Красногвардейская школа № 2»	ул. Б. Хмельницкого, 76
6	МБОУ ДОД «Красногвардейская ДЮСШ № 1»	ул. 50 лет Октября, 20
7	ГБПОУ РК «Красногвардейский агропромышленный техникум»	ул. Островского, 23

Учреждения культуры

№ п/п	Наименование	Адрес: пгт Красногвардейское:
1	МБОУДОД «Красногвардейская детская школа искусств»	ул. Энгельса, 5
2	МБУК «Районный краеведческий музей»	ул. Тельмана, 22
3	МБУК «Централизованная клубная система»	ул. Энгельса, 7
4	ГБУ РК «Центр культуры и народных ремесел»	ул. 50 лет Октября, 3

Учреждения здравоохранения

№ п/п	Наименование	Адрес: пгт Красногвардейское:
1	Стоматология ГБУЗ РК «Красногвардейская ЦРБ»	ул. Киевская, 70
2	Административные здания, здания лечебных отделений	ул. Тельмана 11 /Ленина, 1-3
3	Подстанция №31 ГБУЗ РК "КРЦМК и СМП"	Ул. Спортивная, д.123

Прочие бюджетные учреждения

№ п/п	Наименование	Адрес: пгт Красногвардейское:
1	Администрация Красногвардейского сельского поселения	ул. Советская, 3
2	Департамент труда и социальной защиты Администрация Красногвардейского района	ул. Энгельса, 3
3	МКУ «Управление муниципального обслуживания»	ул. Энгельса, 3
4	ГБУ РК «Красногвардейский районный ЦСССДМ»	ул. Энгельса, 6
5	Филиал № 8 ГУ РО Фонда социального страхования РФ по Республике Крым	ул. Фрунзе, 26
6	ГУ Отделение Пенсионного фонда РФ по Республике Крым	ул. Советская, 11
7	Отдел № 8 Управления Федерального	ул. Тельмана, 20

	казначейства по Республике Крым	
8	Джанкойский межрайонный отдел Службы по земельному и фитосанитарному надзору Республики Крым	ул. Тельмана, 4
9	Отдел судебных приставов по Красногвардейскому району Управления ФССП по Республике Крым	ул. Чкалова, 8
10	Красногвардейский районный суд Управления Судебного департамента в Республике Крым	ул. Чкалова, 6
11	ФКУ «Управление Черноморского флота» (военкомат)	ул. Шевченко, 2
12	Красногвардейский районный отдел ЗАГС Министерство юстиции РК	ул. Чкалова, 8
13	ГБУ РК «Комплексный центр социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов Красногвардейского района»	Ул. Энгельса, 18

1.3. Прочие потребители

№ п/п	Наименование	Адрес: пгт Красногвардейское
1	Цех ТУ № 11 Отделение «Телекомсервис» № 13 ГУП РК «Крымтелеком»	ул. Тельмана, 1
2	Красногвардейский почтамт УФПС РК филиала ФГУП «Почта Крыма»	ул. Тельмана, 16
3	ИП Дубец И.П. (гостиница)	ул. 50 лет Октября, 9
4	ИП Буцхрикидзе Е.И. (швейная мастерская)	ул. Энгельса, 9/9
5	АО «Генбанк»	ул. Чкалова, 1

2. Теплоснабжающие (теплосетевые) организации

2.1. Филиал ГУП РК «Крымтеплокоммунэнерго» в г. Джанкой

№ п/п	Наименование	Адрес: пгт Красногвардейское
1	Котельная (централизованная)	ул. 50 лет Октября
2	Котельная (автономная)	ул. Б. Хмельницкого, 76
3	Сети теплоснабжения	пгт Красногвардейское
4	Котельная ГБУ РК «Красногвардейская ЦРБ»	Ул. Тельмана, 11

Приложение № 4
К Программе проведения проверки готовности
к отопительному периоду 2024-2025г.г.

График проведения проверки готовности к отопительному периоду

№ п/п	Объекты, подлежащие проверке	Количес	Сроки проведения	Документы, проверяемы
-------	------------------------------	---------	------------------	-----------------------

п		во объе ктов	проверки	е в ходе проверки
1	Теплоснабжающие и теплосетевые организации (по согласованию), в т.ч.	3	10.10.2024	В соответствии с п. 2.1.1
	- Котельная Джанкойского филиала ГУП РК «КТКЭ»	1	10.10.2024	
	- Котельная МБОУ «Красногвардейская школа №2»	1	10.10. 2024	
	-Котельная ГБУ РК «Красногвардейская ЦРБ»	1	05.10.2024	
2	Потребители (по согласованию), в т.ч.	74		В соответствии с п.2.1.2
	- Жилые дома, в т.ч.	60		
	Ул. 50лет Октября, дома 13, 21,23, 27, 31	5	15.06.2024г	
	Ул. Киевская, дома 36,38,46, 56, 70,	5		
	Ул. им. Крупской дома 100,110,114	3		
	Ул. Спортивная, д. 114, ул. Советская, д. 13	2		
	Ул. 60лет Октября, дома 6,8,10,12,14,18,20,22, 26,28,30	11	15.07.2024г	
	ул. Чкалова, 19, ул. Фрунзе, дома 22,24,26	4	15.08. 2024г	
	ул. им. Крупской дома 98,106,108,112	4		
	ул. Вокзальная 29-а, 31	2		
	Ул. Киевская, д. 27,29,31,31а,40,42, 44,52,58	9		
	Ул. 50лет Октября, д. 11, 15,17,19, 25, 29, 33,35	8	15.09. 2024г	
	Ул. Спортивная, 116,123, ул. Б. Хмельницкого д.104	3		
	Ул. Шевченко, д. 3,5, ул. Спортивная, д. 4,6,	4		
	- Дошкольные учреждения: МБДОУ «Детский сад №2 «Ивушка» «Детский сад №5 «Непоседа» «Детский сад №4 «Родничок» «Детский сад №3 «Солнышко»	4	01.07. 2024 - 01.08. 2024	
	- Общеобразовательные учреждения: МБОУ «Красногвардейская школа №1» «Красногвардейская школа №2» МБОУДО Красногвардейская детско- юношеская спортивная школа №1» МБОУ ДОД «Районный центр творчества»	4	14.07. 2024г 10.07. 2024г 20.07. 2024г 24.07. 2024г	
	- Объекты культуры: ГБУ РК «Центр культуры и народных ремесел» МБУК «Централизованная клубная система»: - Красногвардейский дом культуры; - МБОУ ДОД «Красногвардейская детская школа искусств» - МБУК «Районный краеведческий музей»	4	12.08. 2024г 18.08. 2024г 18.08. 2024г 18.08. 2024г 18.08. 2024г	
	- Объект социального обслуживания:	1	21.08. 2024г	

	ГБУ РК «Комплексный центр социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов Красногвардейского района»			
--	---	--	--	--

Заместитель главы Администрации
Красногвардейского сельского поселения

Н.М. Никулин