



КРАСНОГВАРДЕЙСКИЙ РАЙОННЫЙ СОВЕТ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

РЕШЕНИЕ

09 февраля 2016 г.

пгт Красногвардейское

№ 274 -1

Об утверждении Порядка предоставления ежегодных отчетов руководителей муниципальных унитарных предприятий в Красногвардейский районный совет Республики Крым

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 14.11.2002 г. №161-ФЗ "О государственных и муниципальных унитарных предприятиях", Положением о порядке создания, реорганизации и ликвидации муниципальных унитарных предприятий на территории муниципального образования Красногвардейский район Республики Крым, в целях повышения эффективности управления муниципальным имуществом и усиления ответственности руководителей муниципальных унитарных предприятий за результаты финансово-хозяйственной деятельности предприятий

Красногвардейский районный совет Республики Крым р е ш и л:

1. Утвердить Порядок предоставления ежегодных отчетов руководителей муниципальных унитарных предприятий в Красногвардейский районный совет Республики Крым (прилагается).

2. Настоящее решение подлежит опубликованию в газете «Официальный вестник Красногвардейского района» и размещению на официальном сайте муниципального образования Красногвардейский район Республики Крым на портале Правительства Республики Крым krgv.rk.gov.ru.

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его опубликования (обнародования).

**Глава муниципального образования
Красногвардейский район Республики Крым,
Председатель районного совета**

Р. ШАНТАЕВ

Приложение
к решению Красногвардейского
районного совета Республики Крым
от 09.02.2016 г. № 274 - 1

ПОРЯДОК

предоставления ежегодных отчетов руководителей муниципальных унитарных предприятий в Красногвардейский районный совет Республики Крым

1. Настоящий Порядок регулирует правовые отношения предоставления ежегодных отчетов руководителей муниципальных унитарных предприятий в Красногвардейский районный совет Республики Крым.

2. Руководитель муниципального унитарного предприятий направляет в Администрацию Красногвардейского района Республики Крым ежегодный отчет по форме согласно приложению.

Отчет должен быть представлен в срок не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным.

3. Руководитель муниципального унитарного предприятия направляет в Администрацию Красногвардейского района Республики Крым одновременно с годовым отчетом пояснительную записку о финансово-хозяйственной деятельности предприятия, в которой должны быть отражены следующие вопросы:

- структурные изменения в номенклатуре выпускаемой продукции (оказываемых услуг);
- реализация мероприятий по улучшению качества и конкурентоспособности продукции предприятия;
- использование передовых технологий и изобретений в производстве продукции и предоставлении услуг;
- при наличии программы деятельности предприятия - обобщенные данные о ходе ее выполнения за отчетный период;
- информация обо всех обстоятельствах, которые нарушают обычный режим функционирования предприятия или угрожают его финансовому положению;
- реализация мероприятий по недопущению банкротства предприятия;
- данные об изменении численности персонала, среднемесячной оплате труда работников предприятия, в том числе руководителя, за отчетный период;
- данные об использовании прибыли, остающейся в распоряжении предприятия;
- программа деятельности предприятия на очередной год.

4. За искажение отчетности, предусмотренной настоящим Порядком, руководители муниципальных унитарных предприятий несут установленную

законодательством Российской Федерации ответственность.

5. Администрация Красногвардейского района Республики Крым осуществляет проверку представленных документов, готовит свое заключение о финансово-хозяйственной деятельности предприятия.

В заключении о финансово-хозяйственной деятельности предприятия, должны быть отражены следующие вопросы:

- информация об инвестициях, в том числе направляемых на строительство объектов социально-культурного и коммунально-бытового назначения;
- структурные изменения в номенклатуре выпускаемой продукции (оказываемых услуг);
- данные об использовании прибыли, остающейся в распоряжении предприятия;
- при наличии программы деятельности предприятия - обобщенные данные о ходе ее выполнения за отчетный период;
- данные об изменении численности персонала, о среднемесячной оплате труда работников предприятия, в том числе руководителя, за отчетный период;
- реализация мероприятий по улучшению качества и конкурентоспособности выпускаемой продукции (оказываемых услуг).

6. Администрация Красногвардейского района Республики Крым совет в срок не позднее 1 июня года, следующего за отчетным, направляет в Красногвардейский районный совет Республики Крым отчет руководителя предприятия и заключение о финансово-хозяйственной деятельности муниципального унитарного предприятия для рассмотрения.

7. Красногвардейский районный совет Республики Крым в порядке и сроки, предусмотренные Регламентом Красногвардейского районного совета Республики Крым, рассматривает на своем заседании представленный отчет.

7. По решению Красногвардейского районного совета Республики Крым может быть затребован внеплановый отчет руководителя муниципального унитарного предприятия.

Приложение
к Порядку предоставления ежегодных
отчетов руководителей муниципальных
унитарных предприятий в
Красногвардейский районный совет
Республики Крым

ОТЧЕТ (ТИПОВАЯ ФОРМА) РУКОВОДИТЕЛЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО УНИТАРНОГО ПРЕДПРИЯТИЯ

(наименование муниципального унитарного предприятия)
за период с _____ по _____

Руководитель муниципального унитарного предприятия

(фамилия, имя, отчество)

Раздел I. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ

Наименование показателя	Код строки	Значение показателя
1	2	3
О предприятии		
Полное наименование предприятия	01	
Юридический адрес	02	
Почтовый адрес	03	
Отрасль	04	
Основной вид деятельности	05	
Размер уставного фонда	06	
Телефон (факс)	07	
Адрес электронной почты	08	
О руководителе предприятия		
Ф.И.О. руководителя предприятия	09	
Сведения о контракте, заключенном с руководителем предприятия: дата контракта	10	

номер контракта	11	
Срок действия контракта с руководителем предприятия:		
начало	12	
окончание	13	
Телефон (факс)	14	
Отчетный период		
Начало	15	
Окончание	16	

Раздел II. ОСНОВНЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПРЕДПРИЯТИЯ

(тыс. рублей)

Наименование показателя	Код строки	Значение показателя фактически достигнутое	
		за отчетный период	за аналогичный период прошлого года
1	2	3	4
1. Показатели для обобщенного анализа			
Данные о кредиторской задолженности			
Кредиторская задолженность всего, в том числе:	01		
перед федеральным бюджетом	02		
из нее просроченная	03		
перед бюджетом Республики Крым	04		
из нее просроченная	05		
перед местным бюджетом	06		
из нее просроченная	07		
задолженность перед пенсионным фондом	08		
из нее просроченная	09		
задолженность перед фондом социального страхования	10		
из нее просроченная	11		
задолженность перед фондом обязательного медицинского страхования	12		
из нее просроченная	13		
задолженность перед центром занятости	14		

из нее просроченная	15		
задолженность по оплате труда	16		
из нее просроченная	17		
Период просрочки по заработной плате (в месяцах)	18		
Данные о дебиторской задолженности			
Дебиторская задолженность, всего в том числе:	19		
задолженность федерального бюджета	20		
перед бюджета Республики Крым	21		
задолженность местного бюджета	22		
Начислено налогов всего, в том числе:			
в федеральный бюджет	23		
в бюджет Республики Крым	24		
в местный бюджет	25		
Уплачено налогов всего, в том числе:	26		
в федеральный бюджет	27		
в бюджет Республики Крым	28		
в местный бюджет	29		
в местный бюджет	30		
Данные о численности и заработной плате			
Среднесписочная численность работающих всего, из них:	31		
среднесписочная численность производственного персонала	32		
Среднемесячная заработная плата работника в целом по предприятию, в том числе:	33		
среднемесячная заработная плата работника производственного персонала	34		
средне месячная заработная плата работника АУП	35		
2. Показатели для детального анализа			
Показатели рентабельности хозяйственной деятельности			
Общая рентабельность	36		
Рентабельность собственного	37		

капитала			
Рентабельность активов	38		
рентабельность инвестиций	39		
Показатели ликвидности			
Коэффициент текущей ликвидности	40		
Коэффициент абсолютной ликвидности	41		
Показатели финансовой устойчивости			
Коэффициент обеспеченности собственными средствами	42		
Коэффициент соотношения заемных и собственных средств	43		
Показатели деловой активности			
Период оборота текущих активов	44		
Период оборота запасов и затрат	45		
Данные об основных средствах			
Стоимость основных средств	46		
Стоимость мобилизационных мощностей	47		
Доля основных средств в активах	48		
Коэффициент износа основных средств	49		
Данные о стоимости чистых активов предприятия			
Стоимость чистых активов	50		

Раздел III. СВЕДЕНИЯ ОБ ИСПОЛЬЗОВАНИИ ПРИБЫЛИ

(тыс. рублей)

Наименование показателя	Код строки	Значение показателя	
		за отчетный период	за аналогичный период прошлого года
Сумма налогооблагаемой прибыли всего, руб.,			
в том числе:	02		
Сумма уплаченного налога на прибыль, руб.	03		
Сумма других платежей в бюджет, уплаченных их прибыли, руб.	04		

Направлено в фонд потребления, руб.	05		
Направлено в фонд накопления, руб.	06		
Направлено в другие фонды и резервы, руб.	07		

Раздел IV. СВЕДЕНИЯ О НЕДВИЖИМОМ ИМУЩЕСТВЕ ПРЕДПРИЯТИЯ, НЕ ИСПОЛЬЗУЕМОМ В ПРОИЗВОДСТВЕННЫХ ЦЕЛЯХ

(тыс. рублей)

Наименование показателя	Код строки	Значение показателя
1	2	3
Недвижимое имущество, сданное в аренду		
Наименование и характеристика недвижимого имущества, сданного в аренду		
Балансовая стоимость	01	
Доходы, полученные от сдачи недвижимого имущества в аренду	02	
в том числе перечисленные в местный бюджет	03	
Недвижимое имущество, используемое в целях получения дохода, включая переданное в залог или обремененное иным образом (за исключением недвижимого имущества, сданного в аренду)		
Наименование и характеристика недвижимого имущества, используемого в целях получения дохода (с указанием способа использования) *		
Балансовая стоимость	04	
Доходы, полученные от использования недвижимого имущества,	05	
в том числе перечисленные в местный бюджет	06	
Неиспользуемое недвижимое имущество		
Наименование и характеристика неиспользуемого недвижимого имущества*		
Балансовая: стоимость	07	
Коэффициент износа	08	
Предложения руководителя по дальнейшему использованию недвижимого имущества		
Недвижимое имущество, проданное в течение отчетного периода		
Наименование и характеристика недвижимого имущества, проданного в течение отчетного периода *		
Балансовая стоимость проданного недвижимого имущества	09	

Доходы, полученные от продажи недвижимого имущества	10	
в том числе перечисленные в местный бюджет	11	

Указываются сведения по каждому объекту отдельно, включая наименование, назначение и инвентарный номер (по техническому паспорту), год ввода в эксплуатацию, восстановительная и остаточная стоимость на конец отчетного периода или дату продажи. В случае, если имущество расположено вне территории предприятия - указывается точный адрес (по техническому паспорту).

Раздел V. СВЕДЕНИЯ О НАЛИЧИИ ПРИЗНАКОВ БАНКРОТСТВА

Наименование показателя	Код строки	Значение показателя
Наличие признаков банкротства	01	имеются (не имеются)
Просроченная задолженность:		
по денежным обязательствам	02	
по обязательным платежам	03	
Меры, принятые руководителем в целях финансового оздоровления предприятия (заполняется в случае наличия признаков банкротства)		

Руководитель предприятия

(дата)

(подпись)

(фамилия, инициалы)

Примечание.

Вместе с настоящим отчетом представляются бухгалтерская отчетность и копии документов, подтверждающие показатели, отраженные в форме отчета