



КРАСНОГВАРДЕЙСКИЙ РАЙОННЫЙ СОВЕТ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

VII сессия I созыва

РЕШЕНИЕ

22 декабря 2014 г.

пгт Красногвардейское

№ 3/76 - VII

Об оплате труда лиц, обеспечивающих деятельность учреждений образования, культуры и других учреждений муниципального образования Красногвардейский район Республики Крым

В соответствии со ст. 135 Трудового кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 06.10.2003 г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Закона Республики Крым от 08.08.2014 г. №54-ЗРК «Об основах местного самоуправления в Республике Крым», Уставом муниципального образования Красногвардейский район Республики Крым, на основании представления главы Администрации Красногвардейского района и рекомендаций постоянных комиссий по вопросам депутатской деятельности, местного самоуправления, защите прав граждан и взаимодействию с общественными организациями и вопросам бюджета, финансов, местным налогам и сборам

Красногвардейский районный совет Республики Крым р е ш и л:

1. Утвердить Положение об оплате труда лиц, обеспечивающих деятельность учреждений образования, культуры и других учреждений муниципального образования Красногвардейский район Республики Крым (приложение 1)

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его обнародования (опубликования).

Председатель районного совета

Р. Шантаев

ПОЛОЖЕНИЕ

об оплате труда лиц, обеспечивающих деятельность учреждений образования, культуры и других учреждений муниципального образования Красногвардейский район Республики Крым

Настоящее положение определяет систему оплаты труда лиц, обеспечивающих деятельность учреждений образования, культуры и других учреждений муниципального образования Красногвардейский район Республики Крым (далее – учреждений).

Статья 1. Заработная плата

Заработная плата лиц, обеспечивающих деятельность учреждений состоит из должностного оклада (ставки заработной платы), а также ежемесячных и дополнительных выплат.

Статья 2. Должностной оклад (ставка заработной платы)

Должностной оклад по должности "Начальник отдела (Заведующий отделом)" устанавливается в размере 5965 рубля.

Должностные оклады (ставки заработной платы) остальных лиц, обеспечивающих деятельность учреждений, устанавливаются в размерах, кратных должностному окладу "Начальник отдела (Заведующий отделом)".

Коэффициенты, применяемые при исчислении должностных окладов (ставок заработной платы) лиц, обеспечивающих деятельность учреждений, устанавливаются согласно Приложению к настоящему решению.

Должностные оклады (ставки заработной платы) увеличиваются (индексируются) в сроки и в пределах размера повышения (индексации) должностных окладов муниципальных служащих органов местного самоуправления.

При исчислении должностных окладов (ставок заработной платы) лиц, обеспечивающих деятельность учреждений, их размеры подлежат округлению до целого рубля в сторону увеличения.

Статья 3. Дополнительные выплаты

Размер ежемесячных и дополнительных выплат лицам, обеспечивающих деятельность учреждений, устанавливается из расчета:

1) ежемесячная надбавка за высокие достижения в труде или за сложность и напряженность в труде – в размере до 100 процентов должностного оклада (ставки заработной платы).

Порядок выплаты и конкретный размер ежемесячной надбавки за высокие достижения в труде или за сложность и напряженность в труде определяются работодателем.

2) премии по результатам работы – размер премий не ограничивается в пределах фонда оплаты труда.

Порядок выплаты премий по результатам работы определяется работодателем;

3) ежемесячное денежное поощрение – в размере, который устанавливается для лиц, обеспечивающих деятельность учреждений, согласно Приложению к настоящему решению;

4) единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска и материальная помощь – в размере 4 должностных окладов (ставки заработной платы) в соответствии с положением, принимаемым работодателем;

5) надбавка за классность водителям автотранспортных средств: I класса – в размере 25 процентов, II класса – в размере 10 процентов ставки заработной платы;

6) доплата за ненормированный рабочий день – в размере 25 процентов ставки заработной платы;

7) за применение в работе дезинфицирующих и токсичных средств уборщикам служебных помещений – в размере до 10 процентов ставки заработной платы.

Статья 4. Планирование средств на выплату заработной платы

При формировании фонда оплаты труда лиц, обеспечивающих деятельность учреждений, сверх средств, направляемых для выплаты должностных окладов (ставок заработной платы), предусматриваются средства для выплаты (в расчете на год):

1) ежемесячной надбавки за высокие достижения в труде или за сложность и напряженность в труде – в размере 12 должностных окладов (ставок заработной платы) для лиц указанных в приложении ;

2) премий по результатам работы:
в размере 7 должностных окладов (ставок заработной платы) (за исключением работников по ставке заработной платы "водитель автотранспортного средства");
в размере 15 ставок заработной платы для работников по ставке заработной платы "водитель автотранспортного средства";

3) ежемесячного денежного поощрения – в размере, который устанавливается для лиц, обеспечивающих деятельность учреждений, согласно Приложению к настоящему решению;

4) единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска и материальной помощи – в размере 4 должностных окладов (ставок заработной платы).

Работодатель имеет право перераспределять средства фонда оплаты труда между выплатами, предусмотренными вышеуказанным пунктом.

Приложение
к Положению об оплате труда работников,
обеспечивающих деятельность
учреждений образования, культуры и
других учреждений муниципального
образования Красногвардейский район
Республики Крым

Наименование должностей	Коэффициенты применяемые при исчислении должностных окладов, ставок заработной платы	Ежемесячное денежное поощрение (должностных окладов, ставок заработной платы)
1.Руководитель учреждения	1,2	1,3
2.Заместитель руководителя	1,1	1,2
3.Начальник отдела (Заведующий отделом)	1,0	1,0
4.Заместитель начальника отдела (заведующего отделом)	0,9	1,0
5.Заведующий сектором	0,8	1,0
6.Ведущие специалисты: инженеры всех специальностей, экономист, юрисконсульт, психолог, социолог, врач, бухгалтер, инспектор, механик, ответственный дежурный и другие	0,7	1,0
7.Специалисты: инженеры всех специальностей, экономист, юрисконсульт, психолог, социолог, бухгалтер, кассир, инспектор, механик, технолог, энергетик, ответственный дежурный, секретарь руководителя, медсестра, делопроизводитель и другие	0,6	0,9
8.Старшие: кассир, диспетчер, кладовщик, товаровед, заведующий хозяйством и другие	0,5	0,8
9.Технические исполнители: комендант, товаровед, архивариус, переплетчик, печатник-тиснильщик, оператор копировальных и множительных машин, калькулятор, оператор компьютерного набора, технический редактор и другие	0,5	0,8
10.Водитель автотранспортных средств	0,5	0,8

11. Лифтер, машинист по стирке и ремонту спецодежды, кухонный рабочий, уборщик служебных помещений, подсобный рабочий, дворник, сторож, садовник	0,5	0,8
12. Рабочие по ремонту и наладке оборудования, занятые на станочных, грузо-разгрузочных, реставрационных и строительно-монтажных работах (электромонтеры, слесари, плотники, столяры, аккумуляторщики, электрогазосварщики, шлифовщики, токари, рихтовщики кузовов, маляры, штукатуры, операторы: заправочных станций, котельной), слесарь по ремонту автотранспортных средств, шеф-повар, кондитер, повар, буфетчик, официант	0,5	0,7
разряд I	0,52	0,7
разряд II	0,54	0,7
разряд III	0,55	0,7
разряд IV	0,56	0,7
разряд V	0,57	0,7
разряд VI	0,58	0,7