



КРАСНОГВАРДЕЙСКИЙ РАЙОННЫЙ СОВЕТ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

VI сессия I созыва РЕШЕНИЕ

10 декабря 2014 года

пгт Красногвардейское

№ 8/57 - VI

Об учреждении финансового управления
Администрации Красногвардейского района
Республики Крым

В соответствии со ст. ст. 37, 41 Федерального Закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст. 31 Закона Республики Крым от 21.09.2014 № 54-ЗРК «Об основах местного самоуправления в Республике Крым», ст.ст. 50.1, 51 Гражданского кодекса Российской Федерации»

Красногвардейский районный совет Республики Крым решил:

1. Учредить функциональный орган Администрации Красногвардейского района Республики Крым – финансовое управление Администрации Красногвардейского района Республики Крым - с правами юридического лица в форме муниципального казённого учреждения.

2. Утвердить Положение о финансовом управлении администрации Красногвардейского района Республики Крым (прилагается).

3. Определить, что финансовое управление Администрации Красногвардейского района Республики Крым:

3.1. Образуется для осуществления полномочий, предусмотренных Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», иными законами Российской Федерации, Республики Крым, нормативными правовыми актами Республики Крым и Красногвардейского районного совета Республики Крым, Уставом муниципального образования Красногвардейского района Республики Крым;

3.2. Подлежит государственной регистрации в качестве юридического лица в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 08.08.2001 № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей»;

3.3. Имеет печати со своим наименованием, бланки, штампы, счета, открываемые в соответствии с федеральным законодательством;

3.4. Располагается по адресу: 297000, Российская Федерация, Республика Крым, Красногвардейский район, пгт Красногвардейское, ул. Энгельса, д.3.

4. Главе Администрации Красногвардейского района Ганаге В.М. в установленном порядке провести назначение начальника финансового управления Администрации Красногвардейского района Республики Крым и поручить назначенному начальнику управления осуществить организационные мероприятия по государственной регистрации финансового управления Администрации Красногвардейского района Республики Крым в порядке, установленном Федеральным законом от 08.08.2001 № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей».

5. Настоящее решение подлежит обнародованию в газете «Официальный вестник Красногвардейского района».

Председатель
районного совета

Р.С. Шантаев

Приложение к решению
районного совета
от 10 декабря 2014 года № 8/57 - VI

ПОЛОЖЕНИЕ
о финансовом управлении
Администрации Красногвардейского района Республики Крым

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Финансовое управление Администрации Красногвардейского района Республики Крым (далее по тексту – финансовое управление) является финансовым органом и структурным подразделением Администрации Красногвардейского района Республики Крым.

1.2. Финансовое управление создается, реорганизуется и ликвидируется решением Красногвардейского районного совета Республики Крым.

1.3. Финансовое управление является муниципальным казенным учреждением, имеет обособленное имущество на праве оперативного управления, самостоятельный баланс, печать со своим наименованием, счета, открытые в соответствии с действующим законодательством в органах казначейства, бланки, штампы и другие средства индивидуализации. Правоспособность финансового управления возникает с момента его создания и прекращается в момент внесения записи о его исключении из единого государственного реестра юридических лиц. Финансовое управление считается созданным со дня внесения соответствующей записи в единый государственный реестр юридических лиц.

1.4. Полное наименование: финансовое управление Администрации Красногвардейского района Республики Крым.

Сокращенное наименование: финуправление АКР РК.

1.5. Место нахождения (юридический адрес) и почтовый адрес финансового управления: 297000, Российская Федерация, Республика Крым, Красногвардейский район, пгт Красногвардейское, ул. Энгельса, д. 3.

1.6. Финансовое управление в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Конституцией Республики Крым, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Налоговым кодексом Российской Федерации, федеральными законами, указами Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, иными нормативно-правовыми актами Российской Федерации и Республики Крым, Уставом муниципального образования Красногвардейский район Республики Крым, муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления муниципального образования Красногвардейский район Республики Крым, а также настоящим Положением.

1.7. Финансовое управление подчиняется главе Администрации Красногвардейского района Республики Крым и несет ответственность за выполнение возложенных на него задач и функций.

1.8. Координацию деятельности финансового управления осуществляет заместитель главы Администрации Красногвардейского района Республики Крым, курирующий вопросы финансов.

1.9. Финансовое управление осуществляет свою деятельность во взаимодействии с органами государственной власти Российской Федерации и Республики Крым, органами местного самоуправления Красногвардейского района Республики Крым и поселений, входящих в состав муниципального образования Красногвардейский район Республики Крым, иными организациями.

1.10. Настоящее Положение определяет организационные, экономические, правовые и социальные основы деятельности финансового управления и является основным учредительным документом юридического лица.

1.11. Финансовое обеспечение деятельности финансового управления осуществляется за счет средств бюджета Красногвардейского района и других источников, предусмотренных действующим законодательством.

1.12. Финансовое управление имеет в оперативном управлении обособленное имущество, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права и нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

1.13. Финансовое управление отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами.

1.14. Работники финансового управления осуществляют свою деятельность на постоянной основе на должностях муниципальной службы по обеспечению исполнения полномочий органов местного самоуправления и должностных лиц муниципальных органов власти и являются муниципальными служащими.

II. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ ФИНАНСОВОГО УПРАВЛЕНИЯ

Основными задачами финансового управления являются:

2.1. Проведение единой финансовой, налоговой и бюджетной политики.

2.2. Составление проекта бюджета Красногвардейского района.

2.3. Организация исполнения бюджета Красногвардейского района.

2.4. Осуществление в пределах своей компетенции предварительного, текущего и последующего контроля за целевым и рациональным расходованием бюджетных средств.

2.5. Ведение бюджетного учета и составление отчетности об исполнении бюджета Красногвардейского района и консолидированного бюджета Красногвардейского района.

III. ПОЛНОМОЧИЯ (ФУНКЦИИ) ФИНАНСОВОГО УПРАВЛЕНИЯ

Финансовое управление в соответствии с возложенными на него задачами осуществляет следующие полномочия:

3.1. Организует в установленном порядке работу по составлению проекта бюджета Красногвардейского района. Разрабатывает проект бюджета на очередной финансовый год и плановый период и представляет его в установленном порядке на рассмотрение главе Администрации Красногвардейского района.

3.2. Утверждает порядок формирования перечня и кодов целевых статей и видов расходов бюджета Красногвардейского района, если иное не установлено бюджетным законодательством Российской Федерации.

3.3. Утверждает перечень кодов подвидов по видам доходов, главными администраторами которых являются органы местного самоуправления муниципального образования Красногвардейский район и (или) находящиеся в их ведении бюджетные учреждения.

3.4. Устанавливает порядок составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета Красногвардейского района, бюджетных росписей главных распорядителей средств бюджета Красногвардейского района, составления и ведения кассового плана бюджета Красногвардейского района.

3.5. Составляет и ведет сводную бюджетную роспись, вносит в нее изменения, составляет и ведет кассовый план бюджета Красногвардейского района.

3.6. Доводит бюджетные ассигнования и лимиты бюджетных обязательств до главных распорядителей средств бюджета Красногвардейского района, доводит до главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета Красногвардейского района бюджетные ассигнования.

3.7. Рассматривает обращения главных распорядителей средств бюджета Красногвардейского района об изменении бюджетных ассигнований в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

3.8. Обеспечивает в установленном порядке изменение лимитов бюджетных обязательств и бюджетных ассигнований.

3.9. Разрабатывает в установленном порядке проекты нормативных правовых актов муниципального района, в пределах своей компетенции осуществляет согласование проектов иных нормативных правовых актов муниципального района. Разрабатывает и принимает в установленном порядке нормативные правовые акты по вопросам, отнесенным к компетенции финансового управления.

3.10. Составляет расчеты межбюджетных трансфертов, подлежащих выделению из местного бюджета в соответствии с действующим законодательством и нормативно-правовыми актами органов местного самоуправления муниципального района при формировании проекта расходной части местного бюджета.

3.11. Обеспечивает финансирование муниципальных целевых программ за счет средств бюджета Красногвардейского района.

3.12. Ведет учет заимствованных средств и расходов по обслуживанию и погашению долговых обязательств муниципального района, осуществляет операции по погашению долговых обязательств муниципального района.

3.13. Осуществляет ведение муниципальной долговой книги муниципального района.

3.14. Организует исполнение бюджета Красногвардейского района.

3.15. Составляет отчет об исполнении местного бюджета на основании отчетов главных распорядителей и получателей бюджетных средств и представляет его постоянной комиссии районного совета по вопросам бюджета и финансирования.

3.16. Осуществляет финансовый контроль в целях обеспечения соблюдения бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативно правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, в порядке, определенным Бюджетным Кодексом Российской Федерации.

3.17. Осуществляет управление средствами на едином счете бюджета Красногвардейского района.

3.18. Рассматривает вопросы о распределении остатков средств на счете бюджета района на 1 января, о предоставлении бюджетных кредитов и муниципальных гарантий, вносит предложения по данным вопросам главе Администрации Красногвардейского района готовит отчет об использовании указанных средств.

3.19. В установленном порядке обеспечивает учет резервного фонда Администрации Красногвардейского района Республики Крым, и представляет отчетность в Администрацию Красногвардейского района Республики Крым.

3.20. Обеспечивает проведение совещаний и семинаров по вопросам, входящим в компетенцию финансового управления.

3.21. Участвует в семинарах, конференциях, совещаниях, проводимых органами государственной власти Российской Федерации, Республики Крым, органами местного самоуправления муниципального района и другими организациями.

3.22. Обеспечивает в пределах своей компетенции защиту сведений, составляющих государственную тайну.

3.23. Осуществляет временное управление бюджетом Красногвардейского района в случае, если решение о бюджете Красногвардейского района не вступило в силу с начала текущего финансового года;

3.24. Дает разъяснения в пределах своей компетенции главным распорядителям средств бюджета Красногвардейского района по вопросам составления проекта бюджета Красногвардейского района и его исполнения, по вопросам бухгалтерского учета и отчетности;

3.25. Осуществляет иные полномочия в соответствии с действующим законодательством.

IV. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ФИНАНСОВОГО УПРАВЛЕНИЯ

4.1. Финансовое управление для осуществления возложенных на него функций имеет право:

4.1.1. Запрашивать и получать в установленном порядке у органов местного самоуправления и управлений (отделов) Администрации Красногвардейского района, учреждений, предприятий и организаций (независимо от форм собственности и ведомственной принадлежности) Красногвардейского района информацию и материалы, необходимые для составления проекта бюджета Красногвардейского района, отчета об исполнении бюджета Красногвардейского района, а также для выполнения обязанностей, возложенных на финансовое управление, кроме сведений, не подлежащих передаче в соответствии с действующим законодательством.

4.1.2. Получать от кредитных организаций сведения об операциях с денежными средствами бюджета Красногвардейского района.

4.1.3. Проводить проверки финансового состояния получателей бюджетных кредитов и муниципальных гарантий.

4.1.4. Проводить проверки и требовать от главных распорядителей и получателей бюджетных средств предоставления отчетов об использовании средств бюджета Красногвардейского района и иных сведений, связанных с получением, перечислением, зачислением и использованием средств бюджета Красногвардейского района.

4.1.5. Направлять представления главным распорядителям и получателям средств бюджета Красногвардейского района, кредитным организациям, осуществляющим операции со средствами бюджета Красногвардейского района, с требованием устранить выявленные нарушения бюджетного законодательства Российской Федерации и осуществлять контроль за их устранением.

4.1.6. Осуществлять изменение лимитов бюджетных обязательств и бюджетных ассигнований в случаях, предусмотренных бюджетным законодательством Российской Федерации.

4.1.7. Вносить предложения по совершенствованию системы органов местного самоуправления и их организационной структуры, о размерах фонда оплаты труда работников органов местного самоуправления, осуществлять контроль за расходованием бюджетных средств, выделяемых на их содержание.

4.1.8. Разрабатывать предложения и участвовать в реализации мер по совершенствованию межбюджетных отношений на территории Красногвардейского муниципального района.

4.1.9. Созывать в установленном порядке совещания по вопросам, входящим в компетенцию финансового управления, с привлечением руководителей и специалистов органов местного самоуправления Красногвардейского района, муниципальных учреждений, заинтересованных организаций.

4.1.10. Осуществлять другие права, делегированные финансовому управлению решением совета Красногвардейского районного совета.

4.2. Финансовое управление обязано:

4.2.1. Осуществлять свою деятельность в соответствии с законами и нормативными правовыми актами Российской Федерации, Республики Крым, нормативно-правовыми актами органов местного самоуправления муниципального образования Красногвардейский район Республики Крым.

4.2.2. Выполнять в установленные сроки поручения Главы администрации Красногвардейского района.

4.2.3. Предоставлять сведения по запросам органов местного самоуправления Красногвардейского района в пределах своих полномочий по вопросам, входящим в компетенцию финансового управления.

4.2.4. Не разглашать сведения, касающиеся коммерческой тайны организаций.

4.2.5. Финансовое управление имеет иные права, предусмотренные действующим законодательством.

V. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ФИНАНСОВОГО УПРАВЛЕНИЯ

5.1. Финансовое управление возглавляет начальник финансового управления, назначаемый на должность и освобождаемый от должности главой

Администрации Красногвардейского района в порядке, установленном нормативным правовым актом Красногвардейского районного совета Республики Крым.

5.2. Начальник финансового управления подотчетен в своей деятельности главе Администрации Красногвардейского района.

5.3. В период отсутствия начальника финансового управления его полномочия, предусмотренные настоящим Положением, осуществляет его заместитель либо другое лицо, назначенное главой Администрации района. Исполняющий обязанности начальника финансового управления несет персональную ответственность за неисполнение либо ненадлежащее исполнение возложенных на финансовое управление задач и функций.

5.4. Начальник финансового управления обладает следующими полномочиями:

5.4.1. Осуществляет общее руководство деятельностью финансового управления на основе единоначалия и несет персональную ответственность за выполнение возложенных на финансовое управление задач.

5.4.2. Утверждает штатное расписание финансового управления и изменения к нему.

5.4.3. Утверждает положение об оплате труда и положение о премировании работников финансового управления.

5.4.4. Утверждает положения о структурных подразделениях финансового управления, должностные инструкции руководителей структурных подразделений и других сотрудников финансового управления.

5.4.5. Назначает на должность и освобождает от должности в установленном порядке всех сотрудников финансового управления, принимает решения о направлении их в служебные командировки.

5.4.6. Выдает доверенности на представление интересов финансового управления.

5.4.7. Осуществляет работу по подбору кадров, оформляет документы, связанные с прохождением муниципальной службы работников финансового управления, формирует предложения по повышению квалификации и переподготовке работников финансового управления.

5.4.8. Принимает решения о привлечении к ответственности работников финансового управления за невыполнение ими должностных обязанностей и нарушение трудовой дисциплины.

5.4.9. Поощряет работников финансового управления за достигнутые успехи в труде и представляет их к награждению вышестоящими органами.

5.4.10. Утверждает смету расходов на содержание финансового управления в пределах, утвержденных в бюджете Красногвардейского района на соответствующий год бюджетных ассигнований.

5.4.11. Распоряжается средствами финансового управления в пределах утвержденных ассигнований.

5.4.12. Заключает муниципальные контракты, договоры и соглашения с юридическими и физическими лицами по вопросам деятельности финансового управления.

5.4.13. Организует работу финансового управления, издает в пределах своей компетенции приказы и распоряжения, проводит совещания и дает указания по

вопросам исполнения бюджета, обязательные для исполнения главными распорядителями и получателями бюджетных средств.

5.4.14. Участвует в заседаниях, совещаниях и иных мероприятиях, проводимых главой Администрации Красногвардейского района, Красногвардейским районным советом.

5.4.15. Действует без доверенности от имени финансового управления, представляет его во всех государственных органах, органах местного самоуправления Красногвардейского района, учреждениях, организациях, в отношениях с гражданами.

5.4.16. Осуществляет в установленном порядке работу с документами, содержащими сведения, составляющие государственную тайну, обеспечивает создание условий по защите сведений, составляющих государственную тайну, и информации, носящей конфиденциальный характер.

5.4.17. Организует делопроизводство в финансовом управлении (единый порядок поступления, обработки, прохождения документов, контроль за их исполнением в установленные сроки).

5.4.18. Организует в соответствии с законодательством Российской Федерации работу по комплектованию, хранению, учету и использованию архивных документов, образовавшихся в процессе деятельности финансового управления.

5.4.19. Осуществляет другие полномочия в соответствии с действующим законодательством.

5.5. Сотрудники финансового управления подлежат обязательному социальному, медицинскому и пенсионному страхованию в порядке и на условиях, установленных законодательством Российской Федерации.

5.6. Сотрудники финансового управления в своей деятельности руководствуются настоящим Положением, должностными инструкциями, приказами и указаниями руководителя финансового управления и правилами внутреннего трудового распорядка.

5.7. Все вопросы оплаты и организации труда, продолжительности рабочего времени, отдыха, предоставления выходных дней и отпусков, а также другие вопросы трудовых отношений работников с работодателем, решаются в соответствии с действующим трудовым законодательством Российской Федерации, законодательством Республики Крым и нормативными правовыми актами органов местного самоуправления муниципального образования Красногвардейский район Республики Крым.

VI. ПРЕКРАЩЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ФИНАНСОВОГО УПРАВЛЕНИЯ

6.1. Прекращение деятельности финансового управления может быть осуществлено в виде его ликвидации, реорганизации (преобразование, присоединение, слияние, выделение) на условиях и в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

6.2. При реорганизации финансового управления все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и др.) передаются в соответствии с установленными правилами его правопреемнику.

6.3. При ликвидации финансового управления документы постоянного хранения и документы по личному составу передаются на хранение в архивные учреждения. Передача и упорядочение документов осуществляются силами и за счет средств финансового управления в соответствии с требованиями архивных органов.

VII. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

7.1. Положение о финансовом управлении вступает в силу с момента его регистрации.

7.2. В Положение о финансовом управлении могут вноситься дополнения и изменения. Изменения и дополнения утверждаются и регистрируются в установленном законодательством порядке.

7.3. Вопросы, не урегулированные настоящим Положением, решаются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Республики Крым, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления муниципального образования Красногвардейский район Республики Крым.