



КРАСНОГВАРДЕЙСКИЙ РАЙОННЫЙ СОВЕТ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

I сессия I созыва

РЕШЕНИЕ

15 октября 2014 года

пгт Красногвардейское

№ 4/16 - I

Об утверждении Положения о президиуме
Красногвардейского районного совета

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Республики Крым от 21.08.2014 года № 54-ЗРК «Об основах местного самоуправления в Республике Крым», Регламентом Красногвардейского районного совета Республики Крым первого созыва, для предварительного рассмотрения и подготовки вопросов, относящихся к ведению районного совета

Красногвардейский районный совет Республики Крым решил:

1. Утвердить Положение о президиуме Красногвардейского районного совета согласно приложению.
2. Настоящее решение обнародовать путем вывешивания на информационном стенде районного совета и размещения на сайте rga-kr.strace.net
3. Решение вступает в силу с момента его обнародования.

Председатель
районного совета

Р.С. Шантаев

Приложение
к решению районного совета
от 15 октября 2014 года № 4/16 - I

**Положение
о президиуме Красногвардейского районного совета
Республики Крым первого созыва**

1. Президиум Красногвардейского районного совета Республики Крым первого созыва (далее Президиум) является совещательным органом Красногвардейского районного совета, который предварительно готовит согласованные предложения и рекомендации по вопросам, предлагаемым для внесения на рассмотрение совета.

2. В своей работе Президиум руководствуется Конституцией Российской Федерации, Конституцией Республики Крым, законами Российской Федерации, Республики Крым, нормативно-правовыми актами Государственного Совета Республики Крым, решениями районного совета и настоящим Положением.

3. Президиум образуется районным советом на весь срок полномочий совета и приступает к осуществлению своих полномочий после избрания лиц, входящих в его состав. Совет может вносить изменения, дополнения в состав Президиума. Президиум является подотчетным совету органом.

4. В состав Президиума входят председатель районного совета, его заместитель, председатели постоянных комиссий, уполномоченные представители депутатских групп и фракций районного совета. Возглавляет Президиум и организует его работу председатель районного совета, а во время его отсутствия заместитель председателя.

5. Президиум районного совета:

1) предварительно рассматривает вопросы, которые предлагается вынести на рассмотрение совета, определяет степень их готовности для включения в проект повестки дня очередной сессии;

2) рассматривает вопросы по решению имеющихся в районе проблем, вырабатывает рекомендации по их решению;

3) рассматривает ходатайства предприятий, учреждений, организаций о занесении на районную Доску почета;

4) дает заключения по вопросам присвоения звания «Почетный гражданин Красногвардейского района»;

5) содействует депутатам в осуществлении ими своих полномочий, рассматривает вопросы, связанные с освобождением депутатов согласно законодательству от исполнения служебных или производственных обязанностей для работы в совете, его органах и в сельских поселениях;

6) содействует депутатам в проведении приема граждан, а также проведении отчетов депутатов перед избирателями, принимает меры к реализации высказанных на них предложений и замечаний, а также предложений и замечаний депутатов, внесенных на сессиях совета;

7) выносит на рассмотрение совета предложения по вопросам, связанным с реализацией прав и обязанностей депутатов;

8) рассматривает вопросы взаимодействия районного совета с сельскими советами, трудовыми коллективами, объединениями граждан, вносит по этим вопросам согласованные предложения совету;

9) организует изучение состояния работы по рассмотрению заявлений и обращений граждан, адресованных совету, вносит совету предложения по заявлениям и жалобам граждан;

10) по предложениям постоянных комиссий районного совета организует подготовку проектов планов работы и вносит их на рассмотрение совета;

6. Председатель районного совета одновременно со своим ежегодным отчетом, либо лицо назначенное председателем из числа членов Президиума, информирует совет о деятельности Президиума;

7. Основной организационной формой работы Президиума являются заседания. Заседание Президиума правомочно, если в нем принимают участие не менее половины его состава, определенного советом. Председатель районного совета созывает Президиум по мере необходимости и ведет его заседания, дает поручения его членам, организует работу по реализации решений Президиума.

8. Решения Президиума принимаются на его заседаниях большинством голосов членов Президиума от его фактического состава.

9. Депутаты районного совета имеют право участвовать в заседаниях Президиума с совещательным голосом. На заседаниях Президиума районного совета имеют право присутствовать глава Администрации района и его заместители, работники аппарата Главы муниципального образования, депутаты Государственного Совета Республики Крым, председатель сельских советов, а также другие лица, приглашенные на соответствующее заседание.

10. Членам Президиума районного совета, приглашенным лицам, участвующим в его заседаниях, заранее сообщается о дате и месте проведения заседания, вопросах планируемых к рассмотрению. Перед заседанием членам Президиума предоставляются необходимые материалы.

11. На заседаниях Президиума при обсуждении вопросов могут задаваться вопросы выступающим, вестись диалоги. Слово для выступлений предоставляется председательствующим на заседаниях по устному или письменному обращению желающих выступить.

14. Президиум районного совета принимает решения, имеющие совещательный характер. Решения Президиума подписывает председатель районного совета, а в случае его отсутствия его заместитель.

14. На заседании Президиума ведется протокол. В протоколе заседания Президиума указываются: дата, время и место проведения заседания, число депутатов присутствующих на заседании; вопросы повестки дня, вынесенные на рассмотрение; фамилии председательствующего на заседании и выступающих; все внесенные на голосование вопросы и предложения, результаты голосования и принятые решения. К протоколу прилагаются:

- 1) список приглашенных лиц, присутствующих на заседании;
- 2) письменно изложенные особые мнения членов Президиума районного совета и других лиц, имеющих право голоса;
- 3) материалы, которые рассматривались на заседании.

15. Протокол заседания Президиума подписывает председательствующий на соответствующем заседании.