



КРАСНОГВАРДЕЙСКИЙ РАЙОННЫЙ СОВЕТ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

РЕШЕНИЕ

26 мая 2022 г.

пгт Красногвардейское

№ 49-2022

Об утверждении Порядка рассмотрения Красногвардейским районным советом Республики Крым проектов муниципальных программ или предложений о внесении изменений в муниципальные программы муниципального образования Красногвардейский район Республики Крым

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования Красногвардейский район Республики Крым

Красногвардейский районный совет Республики Крым р е ш и л:

1. Утвердить Порядок рассмотрения Красногвардейским районным советом Республики Крым проектов муниципальных программ или предложений о внесении изменений в муниципальные программы муниципального образования Красногвардейский район Республики Крым (прилагается).

2. Настоящее решение обнародовать на официальном сайте муниципального образования Красногвардейский район Республики Крым на портале Правительства Республики Крым kgv.rk.gov.ru.

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия

**Глава муниципального образования
Красногвардейский район Республики Крым,
Председатель районного совета**

Р. ШАНТАЕВ

Приложение к решению
Красногвардейского районного
совета Республики Крым
от 26 мая 2022 г. № 49-2022

**Порядок
рассмотрения Красногвардейским районным советом проектов
муниципальных программ или предложений о внесении изменений в
муниципальные программы муниципального образования
Красногвардейский район Республики Крым**

1. Общие положения

1.1. Порядок разработан на основании части 2 статьи 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации и определяет процедуру рассмотрения Красногвардейским районным советом Республики Крым (далее – Красногвардейским районным советом) проектов муниципальных программ или предложений о внесении изменений в муниципальные программы, утверждаемых Администрацией Красногвардейского района Республики Крым (далее - Администрацией Красногвардейского района).

1.2. Понятие «муниципальная программа», применяемое в Порядке соответствует понятиям, применяемым в действующем законодательстве и муниципальных правовых актах.

1.3. Муниципальные программы или изменения в муниципальные программы до их утверждения Администрацией Красногвардейского района подлежат обязательному рассмотрению Красногвардейским районным советом в лице Президиума Красногвардейского районного совета Республики Крым (далее - Президиум), с целью изучения соответствующих проектов муниципальных программ или проектов изменений в муниципальные программы на предмет их целесообразности и эффективности для муниципального образования Красногвардейский район Республики Крым.

1.4. Проекты муниципальных программ, проекты изменений в муниципальные программы подлежат направлению на общественные обсуждения после их рассмотрения Красногвардейским районным советом в соответствии с настоящим Порядком.

1.5. Перечень мероприятий, которые планируется включать в проекты муниципальных программ или в проекты изменений в муниципальные программы, заблаговременно, до размещения соответствующих проектов муниципальных программ или проектов изменений в муниципальные программы на сайте Администрации Красногвардейского района, подлежат рассмотрению Президиумом.

Администрация Красногвардейского района обеспечивает предоставление перечня мероприятий, указанных в настоящем пункте, в Красногвардейский районный совет для рассмотрения Президиумом.

2. Направление проектов муниципальных программ или предложений о внесении изменений в муниципальные программы в Красногвардейский районный совет Республики Крым

2.1. Проекты новых муниципальных программ, проекты изменений в муниципальные программы направляются в Красногвардейский районный совет Администрацией Красногвардейского района заблаговременно до утверждения в установленном порядке муниципальной программы или внесения в соответствующую программу изменений, но не позднее дня направления в Красногвардейский районный совет проекта решения об утверждении бюджета или внесении изменений в бюджет муниципального образования.

2.2. Вместе с проектом муниципальной программы или предложениями о внесении изменений в муниципальную программу должны быть представлены:

а) пояснительная записка, отражающая в том числе реализацию адресных мероприятий (списки объектов, перечень адресов, информацию в рамках какой концепции развития общественных пространств принимается муниципальная программа);

б) заключение Контрольно-счетной палаты Красногвардейского района Республики Крым (при наличии);

в) заключение финансового управления Администрации Красногвардейского района Республики Крым;

2.3. Глава муниципального образования Красногвардейский район Республики Крым, председателя Красногвардейского районного совета в течение трех рабочих дней, следующих за днем поступления проекта муниципальной программы или предложения о внесении изменений в муниципальную программу в Красногвардейский районный, направляет его вместе с приложениями на рассмотрение Президиума Красногвардейского районного совета.

3. Рассмотрение Президиумом проектов муниципальных программ или предложений о внесении изменений в муниципальные программы

3.1. Проект муниципальной программы или предложений о внесении изменений в муниципальную программу с приложениями рассматриваются на заседании Президиума в течение месяца со дня поступления их в Красногвардейский районный совет.

3.2. На заседание президиума при рассмотрении проекта муниципальной программы или предложений о внесении изменений в муниципальную программу могут быть приглашены глава Администрации Красногвардейского района, его заместитель, курирующий данное направление работы, руководитель структурного подразделения Администрации Красногвардейского района, являющегося самостоятельным юридическим лицом (ответственный исполнитель муниципальной программы, соисполнитель), руководитель финансового органа Администрации Красногвардейского района, председатель Контрольно - счетной палаты Красногвардейского района Республики Крым, а также иные должностные лица.

3.3. Президиум для рассмотрения проекта муниципальной программы или предложений о внесении изменений в муниципальную программу вправе запросить у ответственного исполнителя муниципальной программы, соисполнителей муниципальной программы дополнительные материалы и документы, содержащие обоснование проекта муниципальной программы или предложений о внесении изменений в муниципальную программу (в том числе заключения экспертов, данные исследований, аналитические материалы, правоустанавливающие документы, документы технического и иного учета, учредительные документы и т.п.), которые представляются ими в срок, обеспечивающий рассмотрение Президиумом проекта муниципальной программы в соответствии с пунктом 3.1 Порядка.

3.4. По результатам рассмотрения проекта муниципальной программы или предложений о внесении изменений в муниципальную программу Президиум принимает одно из следующих решений:

- рекомендовать Администрации Красногвардейского района Республики Крым утвердить муниципальную программу или изменения в муниципальную программу;
- рекомендовать Администрации Красногвардейского района Республики Крым утвердить муниципальную программу или изменения в муниципальную программу с учетом замечаний и предложений Президиума;
- рекомендовать Администрации Красногвардейского района Республики Крым не утверждать муниципальную программу или изменения в муниципальную программу.