



**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
РЕСПУБЛИКА КРЫМ
КРАСНОГВАРДЕЙСКИЙ РАЙОН
АДМИНИСТРАЦИЯ ПОЛТАВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

02 декабря 2015 года

№ 82

с. Полтавка

О внесении изменений и дополнений в постановление № 4 от 30 декабря 2015 года «Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги в администрации Полтавского сельского поселения «Выдача справок»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», уставом муниципального образования Полтавское сельское поселение Красногвардейского района Республики Крым, администрация Полтавского сельского поселения Красногвардейского района Республики Крым ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Административный регламент по выдаче справок администрацией поселения, утвержденный постановлением № 4 от 30 декабря 2014 года добавить приложение № 38 следующего содержания:

Угловой штамп
Организации

№ _____

«_____» _____
(дата выдачи)

СПРАВКА

Дана

_____ г.р.

в том, что он (она) осуществлял (а) лечебную и иную деятельность по охране здоровья населения в государственных и муниципальных учреждениях здравоохранения

в

_____ (наименование учреждения)

с _____ (приказ № _____ от _____) по _____ (приказ № _____ от _____)

в должности

_____ ,

С 01.11.1999г. выполнялись нормы рабочего времени в объеме полной ставки.

Периоды, не подлежащие включению в специальный страховой стаж, дающий право на досрочное пенсионное обеспечение (согласно Постановления Правительства РФ № 516 от 11.07.02г.):

- **отпуск по беременности и родам:** с _____ по _____ (пр.№ _____ от _____)
- **отпуск по уходу за ребенком до 1,5 лет:** с _____ по _____ (пр.№ _____ от _____)
- **отпуск по уходу за ребенком до 3 лет:** с _____ по _____ (пр.№ _____ от _____)
- **учебные отпуска:** с _____ по _____ (пр.№ _____ от _____)
- **курсы повышения квалификации:** с _____ по _____ (пр. № _____ от _____)
- **отпуск без сохранения заработной платы:** с _____ по _____ (пр.№ _____ от _____)
- **участие в выборных компаниях:** с _____ по _____ (пр. № _____ от _____)
- **выполнение государственных обязанностей в качестве народных заседателей:**

Вышеуказанная должность относится к списку должностей и учреждений, работа в которых засчитывается в стаж работы, дающей право на досрочное назначение страховой пенсии по старости лицам, осуществляющим лечебную и иную деятельность по охране здоровья населения в

государственных и муниципальных учреждениях здравоохранения, в соответствии с подпунктом 20 пункта 1 статьи 30 Федерального закона «О страховых пенсиях в Российской Федерации» (Утвержден постановлением Правительства Российской Федерации от 29 октября 2002г. № 781).

Основание выдачи справки:

(перечень документов, подтверждающих факт льготной работы)

В соответствии со ст.28 Федерального Закона №400-ФЗ от 28.12.2013г. «О страховых пенсиях» физические и юридические лица несут ответственность за достоверность сведений, содержащих в документах, представляемых ими для установления выплаты страховой пенсий, а работодатели, кроме того, - за достоверность сведений, представляемых для ведения индивидуального (персонифицированного) учета в системе обязательного пенсионного страхования. В случае, если предоставление недостоверных сведений, повлекло за собой перерасход средств на выплату страховой пенсии, виновные лица возмещают Пенсионному фонду РФ причиненный ущерб в порядке, установленном законодательством РФ.

Руководитель _____ (роспись) _____ (ф.и.о.)

Главный бухгалтер _____ (роспись) _____ (ф.и.о.)

Начальник отдела _____ (роспись) _____ (ф.и.о.)

М.П.

2. Административный регламент по выдаче справок администрацией поселения утвержденный постановлением № 4 от 30 декабря 2014 года, добавить приложение № 39 следующего содержания:

Приложение 39 к регламенту

Штамп.

№ _____

« _____ » _____
(дата выдачи)

СПРАВКА

Уточняющая особый характер работы или условия труда, необходимые для назначения досрочной страховой пенсии

Дана _____ г.р.

в том, что он (она) осуществлял (а) педагогическую деятельность в учреждении для детей

в _____
(наименование учреждения)

с _____ (приказ № _____ от _____) по _____ (приказ № _____ от _____)

в должности _____,

С 01.09.2000г. выполнялись нормы рабочего времени педагогической учебной нагрузки, установленной за ставку заработной платы (должностной оклад).

Периоды, не подлежащие включению в специальный страховой стаж, дающий право на досрочное пенсионное обеспечение (согласно Постановлению Правительства РФ № 516 от 11.07.02г.):

- **отпуск по беременности и родам:** с _____ по _____ (пр.№ _____ от _____)
- **отпуск по уходу за ребенком до 1,5 лет:** с _____ по _____ (пр.№ _____ от _____)
- **отпуск по уходу за ребенком до 3 лет:** с _____ по _____ (пр.№ _____ от _____)
- **учебные отпуска:** с _____ по _____ (пр.№ _____ от _____)
- **курсы повышения квалификации с отрывом от производства:**
с _____ по _____ (пр. № _____ от _____)
- **отпуск без сохранения заработной платы:** с _____ по _____ (пр.№ _____ от _____)
- **участие в выборных компаниях:** с _____ по _____ (пр. № _____ от _____)
- **выполнение государственных обязанностей в качестве народных заседателей:**

Вышеуказанная должность относится к списку должностей и учреждений, работа в которых засчитывается в стаж работы, дающей право на досрочное назначение страховой пенсии по старости лицам, осуществляющим педагогическую деятельность в государственных и муниципальных учреждениях для

детей, в соответствии с подпунктом 19 пункта 1 статьи 30 Федерального закона «О страховых пенсиях» (Утвержден постановлением Правительства Российской Федерации от 29 октября 2002г. № 781).

Основание выдачи справки:

_____ (перечень документов, подтверждающих факт льготной работы)

В соответствии со ст. 28 Федерального Закона № 400-ФЗ от 28.12.2013 г. «О страховых пенсиях» физические и юридические лица несут ответственность за достоверность сведений, содержащих в документах, представляемых ими для установления выплаты страховой пенсий, а работодатели, кроме того, - за достоверность сведений, представляемых для ведения индивидуального (персонифицированного) учета в системе обязательного пенсионного страхования. В случае, если предоставление недостоверных сведений, повлекло за собой перерасход средств на выплату страховой пенсии, виновные лица возмещают Пенсионному фонду РФ причиненный ущерб в порядке, установленном законодательством РФ.

Руководитель	_____	_____
	(роспись)	(ф.и.о.)
Главный бухгалтер	_____	_____
	(роспись)	(ф.и.о.)
М.П.		

Председатель Полтавского сельского совета-
глава администрации Полтавского сельского поселения

Н.И. Глотов